

الرقم:
التاريخ:
المشروعات:



لائحة شراء الأصول



جمعية البر الخيرية بالرويبيات - الحساب العام
من داخل الراجحي 2446080102444446
من خارج الراجحي SA4780000244608010244446



@bear_527 (@) bear_527@hotmail.com

أرقام التواصل
0509940103
0500261930

منطقة تبوك
محافظة املج
مركز الرويبيات



www.ber-alrweedat.sa

التعريف

الأصول هي الموارد التي تمتلكها الجمعية، والتي يمكن أن تكون مادية أو غير مادية. وتشمل الأصول المادية العقارات والمعدات والسيارات، بينما تشمل الأصول غير المادية براءات الاختراع، والعلامات التجارية، وحقوق التأليف، والنشر.

الهدف

تهدف لائحة شراء الأصول إلى تحديد الإجراءات والضوابط التي يجب اتباعها عند شراء أصول جديدة. وذلك لضمان أن تتم عملية الشراء بطريقة سليمة ومسؤولة، وتتوافق مع القوانين واللوائح المعمول بها.

الصلاحيات

يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه اللائحة رئيس مجلس الإدارة أو من ينوب عنه.

يجب الالتزام بالضوابط التالية عند شراء الأصول الجديدة:

- يجب أن يتم شراء الأصول فقط إذا كانت هناك حاجة إليها لتحقيق أهداف الجمعية.
- يجب أن يتم شراء الأصول بسعر عادل وقابل للتفاوض.
- يجب أن يتم شراء الأصول وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها.
- يجب إجراء دراسة للمخاطر الخاصة بامتلاك الأصل أو عملية شراءه للجمعية.



الإجراءات

١. تبدأ عملية الشراء بتحديد الحاجة إلى الأصول الجديدة. ويتم ذلك من خلال دراسة احتياجات الجمعية، وتحديد الأصول التي ستتساعدها على تحقيق أهدافها.
٢. إجراء بحث دقيق حول الأصول المستهدفة. بتحليل أدائها التاريخي، والعوامل التي قد تؤثر عليها والبحث عن الأصول المتاحة في السوق، وتقديرها من حيث السعر والجودة والقيمة مقابل المال.
٣. تجهيز طلب شراء. يجب أن يتضمن طلب الشراء النقاط التالية /
 - a. السعر والكمية.
 - b. طريقة الدفع.
 - c. شروط التسليم.
 - d. تقديم عرض الشراء.
 - e. تسليم أمر الشراء للمورد بشكل رسمي.
٤. يمكن أن يتم التفاوض مع المورد قبل تأكيد عملية التوريد وبعد ذلك يتم التأكيد والتوقيع على اتفاقية التوريد.
٥. متابعة عملية التوريد من قبل المورد وفحص الأصل والتأكد من عدم وجود عيوب أو أخطاء حسب شروط التسليم.
٦. يتم دفع ثمن الأصول المشترى وفقاً لشروط اتفاقية التسليم.
٧. التقييم بشكل دوري للأصل.